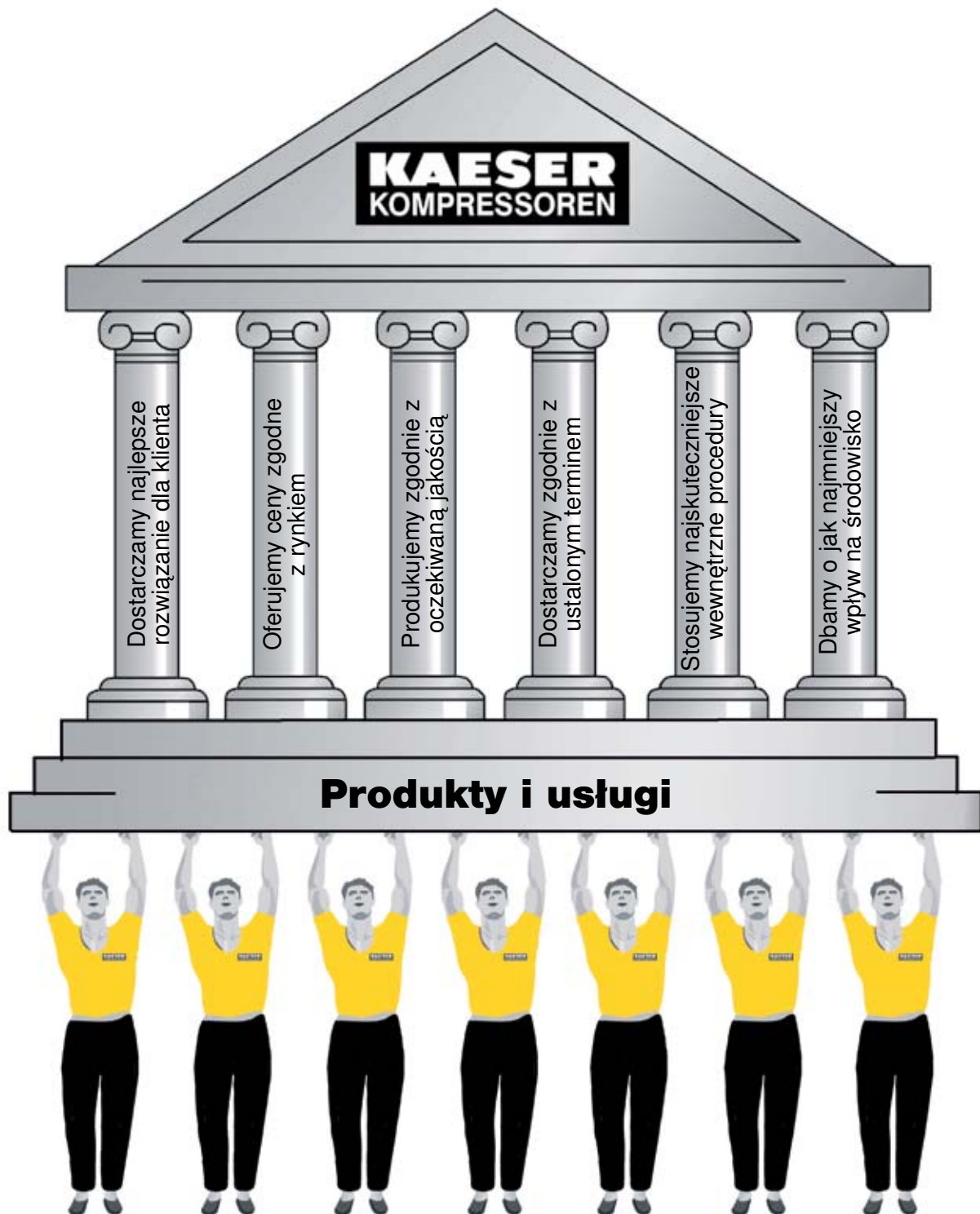


Maksymalne zadowolenie Klienta



Księga QESM

ISO 9001:2008 - ISO 14001:2004
OHSAS 18001

Księga QESM

Szanowni Państwo,

Jakość była zawsze priorytetem w naszej organizacji. Sukces naszej firmy jest ostatecznym wynikiem jakości naszych produktów i usług.

W 1995 roku w Niemczech otrzymaliśmy certyfikat zgodności ISO 9001, co dowodzi, że:

- we wszystkich działach naszej firmy zatrudniamy pracowników przeszkolonych i wykwalifikowanych, przygotowanych do pracy na zajmowanych przez siebie stanowiskach,
- zapewniamy konieczne zasoby operacyjne,
- posiadamy pisemne instrukcje, zawierające odpowiedzi na wszelkie pytania dotyczące standardów,
- oraz możemy w każdym momencie udowodnić, że nasi pracownicy rzeczywiście stosują się do tych instrukcji.

*Nasz System Zarządzania Jakością, Środowiskiem oraz Bezpieczeństwem i Higieną Pracy (system **QESM**) został wdrożony we wszystkich naszych lokalizacjach na świecie.*

Dzięki wdrożeniu systemu QESM możemy udokumentować naszą zgodność z następującymi normami:

- ISO 9001:2008 (dla sprzęzarek przewoźnych włącznie z Europejskimi Przepisami Ruchu Drogowego)
- ISO 14001:2004
- OSHAS 18001 (System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy).

Wykorzystujemy następujące narzędzia:

- strukturę dokumentacji zorientowaną na proces,
- mierzalne cele w różnych obszarach,
- kluczowe wskaźniki wydajności, które są porównywane z celami i wskaźnikami poprzednich okresów oraz według nich oceniane,
- pomiary CIP (CIP = proces ciągłego ulepszania),
- regularne audyty,
- szkolenia oraz instrukcje okresowe.

Nasz system **QESM** obejmuje:

- Księgę Zarządzania Jakością, Środowiskiem oraz Bezpieczeństwem i Higieną Pracy (**Księga QESM**) zawierającą przegląd struktury dokumentacji dotyczącej QESM i informacje dla klientów oraz pracowników,
- **Procedury QESM** opisujące nasze procesy,
- **Instrukcje Pracy QESM** opisujące szczegółowo wszystkie czynności,
- **Formularze QESM** dla dokumentacji.

Instrukcje Pracy oraz Formularze są powiązane z Procedurami.

Instrukcje Pracy i Formularze uporządkowano i ponumerowano zgodnie z obszarami funkcjonalnymi.

Nasza **Polityka Jakości** jest środkiem, za pomocą którego chcemy wyjaśnić nasze podstawowe zasady naszym pracownikom oraz klientom. Podlega ona regularnej ocenie, a w razie potrzeby jest modyfikowana, w celu odzwierciedlenia zmieniających się warunków.

Pierwsza strona Księgi Zarządzania Jakością, Środowiskiem oraz Bezpieczeństwem Pracy podkreśla fakt, że sukces przedsiębiorstwa zależy od jej pracowników, którzy są współodpowiedzialni za osiągnięcie wyznaczonych celów. Przedstawienie celów w kolumnach jest zamierzone. Tylko realizacja tych celów gwarantuje, że przedsiębiorstwo będzie miało solidne fundamenty, oraz że zapewnione zostanie jego dalsze istnienie.

Przygotował:	Wydał:	Data wydania:
QEM	Prezes	Październik 2011

Polityka Jakości

Głównym celem naszego przedsiębiorstwa jest zapewnienie maksymalnego zadowolenia klienta z produktów i usług, które całkowicie spełniają jego oczekiwania. Tylko satysfakcja klienta gwarantuje konkurencyjność, sukces handlowy i stałą obecność firmy na rynku.

Aby spełnić oczekiwania naszych klientów, oferujemy wyłącznie produkty i usługi wysokiej jakości.

Z tego powodu zapewniamy infrastrukturę skupioną na osiągnięciu celu, projektujemy i dokumentujemy nasze procedury jako nastawione na proces oraz ciągle je ulepszymy i optymalizujemy, w zależności od wymagań rynku oraz analizy problemów jako części procesu stałego ulepszania.

Poprzez szkolenie naszych pracowników i partnerów, na każdym poziomie propagujemy poczucie odpowiedzialności za jakość, środowisko, zdrowie oraz bezpieczeństwo pracy, poprzez wymaganie **nieograniczonego przestrzegania następujących zasad**.

Przestrzeganie przepisów prawa

Przestrzegamy wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań stosownych systemów prawnych w naszych niemieckich i międzynarodowych lokalizacjach oraz oddziałach.

Upewniamy się, że podwykonawcy wykonujący prace w naszym imieniu lub pracujący przy produktach KAESER KOMPRESSOREN stosują taką samą jakość oraz normy środowiskowe jak my.

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Jesteśmy odpowiedzialni za zdrowie i bezpieczeństwo naszych pracowników na ich stanowiskach pracy.

Rozpoznajemy niebezpieczeństwa i identyfikujemy środki zapobiegania wypadkom oraz chorobom zawodowym. Stosując szkolenia oraz instrukcje, zapewniamy że wszyscy pracownicy są odpowiednio zapoznani z tematem bezpieczeństwa pracy. Oferujemy naszym pracownikom wsparcie promujące zdrowie.

Poszanowanie podstawowych praw oraz praw człowieka

Promujemy równe szanse oraz równe traktowanie naszych pracowników, bez względu na kolor skóry, rasę, narodowość, pochodzenie społeczne, niepełnosprawność, orientację seksualną, poglądy polityczne czy religijne, płeć lub wiek. Szanujemy godność osobistą, życie prywatne oraz osobiste prawa wszystkich osób.

Nie zmuszamy nikogo do zatrudnienia u nas lub do pracy z nami. Nie tolerujemy wszelkiego rodzaju niedopuszczalnego traktowania personelu, takiego jak brutalność, molestowanie seksualne i osobiste lub dyskryminacja. Gwarantujemy sprawiedliwy zarobek oraz ustawową, minimalną pensję krajową.

Przestrzegamy ustawowego, maksymalnego czasu pracy.

Jeżeli jest to prawnie możliwe, respektujemy prawo naszych pracowników do zrzeszania się oraz nie faworyzujemy, ani nie dyskryminujemy członków organizacji pracowników lub związków zawodowych.

Przygotował:	Wydał:	Data wydania:
QEM	Prezes	Październik 2011

Księga QESM

Ochrona środowiska

Uważamy, że utrzymanie i zachowanie odpowiedniej jakości środowiska nie jest jedynie obowiązkiem rządu, ale też każdego przedsiębiorstwa oraz pojedynczego człowieka. Zgodnie z krajowymi i międzynarodowymi normami podejmujemy i stosujemy odpowiednie środki, by sprawdzać, oceniać i monitorować obecne, a także przyszłe skutki naszych działań i wpływu produktów na środowisko.

Na podstawie tej wiedzy empirycznej, wyznaczamy środki niezbędne dla zrównoważonego działania, w tym oszczędności energii, zmniejszenia zużycia zasobów naturalnych oraz zmniejszenie lub uniknięcie emisji szkodliwych substancji.

Zakaz korupcji i łapówkarstwa

Nie tolerujemy i nie akceptujemy żadnej formy korupcji lub łapówkarstwa, włącznie ze wszelkimi propozycjami zapłaty lub podobnych darowizn, które mają za zadanie wpływać na decyzje.

Zakaz robót przymusowych oraz pracy dzieci

Nie zatrudniamy pracowników poniżej minimalnego wieku 15 lat. W krajach objętych zwolnieniem dla krajów rozwijających się zgodnie z Konwencją nr 138 Międzynarodowej Organizacji Pracy, minimalny wiek może zostać obniżony do lat 14.

Cele przedsiębiorstwa

Sukcesów rynkowych na całym świecie można oczekiwać tylko, jeśli osiągnąmy następujące cele:

- Dostarczamy każdemu klientowi najlepsze rozwiązania,
- Zapewniamy uczciwe ceny rynkowe,
- Zapewniamy doskonałą jakość,
- Zapewniamy terminowe dostawy,
- Zapewniamy możliwie najbardziej wydajny sposób pracy, oraz
- Zapewniamy jak najmniejszy wpływ na środowisko.

Te czynniki sukcesu są współzależne. Niewątpliwie jednak najważniejsza jest jakość, ponieważ nie można jej zrównoważyć innymi czynnikami.

Nasz cel „minimalnego wpływu na środowisko” wymaga, by nasze produkty działały nie tylko oszczędnie oraz przyjaźnie dla środowiska poprzez dostarczanie „**większej ilości sprężonego powietrza przy mniejszym zużyciu energii**”, lecz również zmniejszenia do minimum korzystania z zasobów naturalnych, zarówno w trakcie produkcji, sprzedaży jak i świadczenia usług.



Thomas Kaeser
Prezes
Kaeser Kompressoren GmbH



Tina-Maria Vlantoussi-Kaeser
Wiceprezes
Kaeser Kompressoren GmbH



Molicki Witold
Prezes
KAESER KOMPRESSOREN Sp. z o. o.

Przygotował:	Wydał:	Data wydania:
QEM	Prezes	Październik 2011

Księga QESM

System Zarządzania Jakością, Środowiskiem oraz Bezpieczeństwem i Higieną Pracy firmy KAESER KOMPRESSOREN GmbH jest stosowany w następujących lokalizacjach:

- Coburg,
- oddziały w Niemczech,
- wszystkie międzynarodowe oddziały KAESER KOMPRESSOREN GmbH pracujące w programie SAP.

W Polsce system QESM jest stosowany w:

KAESER KOMPRESSOREN Sp. z o. o.
ul. Taneczna 82
02-829 Warszawa



Niniejsza Księga QESM wyjaśnia strukturę naszej dokumentacji, jednak procesy rozwoju i produkcji odnoszą się jedynie do następujących lokalizacji: Coburg (Niemcy), Gera (Niemcy), Fredericksburg (USA) oraz Linz (Austria).

Dla zachowania jasności, wymagania ISO 9001:2008 oraz ISO 14001:2004 są napisane kursywą.

Procedury QESM są podzielone na cztery **kategorie procesowe**. Każda kategoria procesowa obejmuje **procesy przedsiębiorstwa**, na które składają się **procesy główne**, które z kolei podzielono na procesy częściowe. Procesy częściowe opisują kolejność, w której pracownik realizuje konieczne czynności związane z jakością oraz dokumenty i inne powiązane zasoby.

Przygotował:	Wydał:	Data wydania:
QEM	Prezes	Październik 2011

Nasze procesy są podzielone na cztery kategorie:

1 ■ **Procesy zarządzania – Odpowiedzialności naczelnego kierownictwa**

Procesy zarządzania opisują sposób kontrolowania i zarządzania przedsiębiorstwem wykorzystywany przez kierownictwo KAESER KOMPRESSOREN GmbH, jak zasoby ludzkie są planowane oraz jak jest zapewnione przestrzeganie przepisów prawnych. Powyższe cele osiąga się dzięki wdrożeniu **systemu QESM**, ciągłemu ulepszaniu tego systemu i zapewnianiu jego efektywności dzięki dostępności koniecznych zasobów.

Naczelne kierownictwo przeprowadzi przegląd systemu zarządzania jakością przedsiębiorstwa, w planowanym przedziale czasowym, w celu zapewnienia jego stałej stosowności, dokładności oraz skuteczności. Przegląd ten będzie obejmował ocenę możliwości ulepszeń oraz potrzeby zmian systemu zarządzania jakością, włącznie z polityką jakości oraz celami jakościowymi (5.6.1. – s. 22).

W tym celu przeprowadzane są regularne kontrole jakości (audyty). Wyniki tych wewnętrznych kontroli jakości, odpowiedzi i reakcje klientów, dane statystyczne oraz podjęte działania prewencyjne i korygujące są oceniane przez naczelne kierownictwo pod kątem:

- przydatności,
- zasadności, oraz
- efektywności.

Wyniki oceny kierownictwa prowadzą do podjęcia kroków, mających na celu udoskonalenie procedur i produktów oraz ograniczenie zużycia zasobów naturalnych.

Pracownicy kontaktują się z kierownikami działów i wyznaczonymi przedstawicielami QESM odpowiedzialnymi za zapewnienie:

- przestrzegania wymagań określonych w Polityce Jakości,
- zrozumienia, przestrzegania i realizacji celów na wszystkich poziomach przedsiębiorstwa poprzez zapewnienie odpowiednich warunków do ich osiągnięcia,
- realizacji procesów zgodnie z instrukcjami, oraz
- wprowadzenia wszystkich niezbędnych ulepszeń systemu.

Przedstawiciele QESM podlegają kierownikowi QESM, który odpowiada bezpośrednio przed kierownictwem przedsiębiorstwa.

2 ■ **Procesy wsparcia – Zarządzanie zasobami**

Procesy wsparcia opisują określanie i zapewnianie niezbędnych zasobów w celu:

- możliwie najefektywniejszego wykonywania pracy wewnątrz przedsiębiorstwa, oraz
- zagwarantowania, że nasze produkty i usługi pozwalają w maksymalnym stopniu zadowolić klientów.

Przedsiębiorstwo (...) zapewni dostęp do zasobów oraz informacji niezbędnych do wspierania obsługi i monitoringu tych procesów (4.1. – s. 15).

Zarządzanie rejestrami podstawowymi i nadrzędnymi: dotyczy to procedur do rejestracji, tworzenia, zmian i publikacji list części, planów pracy, ogólnych danych towarów, danych klienta i personelu oraz analiz czasu. Wszystkie wykorzystywane dane wprowadzane są do systemu SAP.

Zarządzanie dokumentami i zapisami: określa sposób tworzenia/zmiany dokumentów wewnętrznych oraz opisuje sposób otrzymywania dokumentów zewnętrznych i zarządzania nimi (dowody dostawy, certyfikaty itd.).



Przygotował:	Wydał:	Data wydania:
QEM	Prezes	Październik 2011

Udokumentowana procedura zostanie opracowana w celu zdefiniowania kontroli niezbędnej do zatwierdzenia dokumentów w zakresie ich stosowności przed ich wydaniem, jak również w celu przeprowadzania przeglądów oraz uaktualnień w razie potrzeby oraz powtórnych zatwierdzeń dokumentów, (...) w celu zapewnienia, że dokumenty pozostają czytelne oraz łatwo identyfikowalne, (...) (4.2.3. - s. 18).

Zapisy pozostaną czytelne, łatwo identyfikowalne oraz możliwe do odzyskania (4.2.4. – s. 19).

Przedsiębiorstwo określi niezbędne kompetencje personelu wykonującego prace mające wpływ na zgodność z wymaganiami produktowymi, jeżeli mają zastosowanie, zapewni szkolenie lub podejmie inne działania, w celu osiągnięcia niezbędnych kompetencji, oceny skuteczności podjętych działań, (...), zachowa odpowiednie zapisy dotyczące wykształcenia, odbytych szkoleń, umiejętności oraz doświadczenia (6.2.2. - s. 24).

Zarządzanie zasobami ludzkimi: obejmuje następujące główne procesy: planowanie zatrudnienia, rozwój personelu, troszczenie się o dobro personelu oraz zatrudnianie pracowników.

Przedsiębiorstwo określi, zapewni oraz utrzyma infrastrukturę niezbędną do osiągnięcia zgodności z wymaganiami produktowymi. Infrastruktura obejmuje (...) budynki, miejsca pracy oraz powiązane narzędzia użytkowe, urządzenia technologiczne (...) narzędzia pracy (takie jak systemy transportu, komunikacji oraz informacji) (6.3. – s. 25).

Przygotowanie infrastruktury: obejmuje główne procesy konserwacji i naprawy budynków, maszyn i różnych urządzeń oraz przygotowania, monitorowania i kontroli urządzeń pomiarowych.

Przedsiębiorstwo zapewni zgodność zakupionych produktów z określonymi wymaganiami zakupowymi. Rodzaj oraz zakres kontroli zastosowanej dla dostawcy oraz zakupionych produktów będzie zależny od wpływu zakupionych produktów na późniejszą realizację wyrobu lub produktu końcowy. (...) Zapisy wyników ocen oraz wszelkich koniecznych działań wynikających z oceny zostaną zachowane (7.4.1. - s. 33).

Proces przedsiębiorstwa dotyczący **strategicznych zakupów** obejmuje zakup surowców oraz części, wybór i ocenę dostawców.

Zanim produkty zostaną zaprojektowane i wyprodukowane, należy dokonać pełnej oceny wszystkich prawnych wymagań i przepisów; w tym wymagań produktowych dyktowanych przez rynek w odniesieniu do dostawy, działalności posprzedażnej oraz przeznaczenia produktu.

Informacje dotyczące zakupów powinny opisywać produkt przeznaczony do zakupu, w tym, jeżeli to możliwe, z wymaganiami zatwierdzenia produktu, procedur, procesów oraz sprzętu, wymagania dotyczące kwalifikacji personelu i wymagania systemu zarządzania jakością (7.4.2. – s. 34)

Przedsiębiorstwo opracuje i wdroży kontrole lub inne działania niezbędne w celu zapewnienia, że zakupione produkty są zgodne z wymaganiami dotyczącymi zakupów (7.4.3. – s. 34).

Korporacyjny proces marketingu obejmuje główne procesy obserwacji rynku, określenia gamy produktów, ceny i dystrybucji, prezentacji rynkowej, przygotowania i wydania materiałów handlowych oraz zarządzania relacjami z klientami.



3. Procesy główne – Tworzenie produktu

Nasza definicja procesu głównego odnosi się do wszystkich kompleksowych procesów, które reprezentują nasze podstawowe umiejętności. Te procesy biznesowe obejmują rozwój produktu, spełnienie różnych wymagań klienta oraz procedury obsługi klienta.

Podczas planowania projektu i rozwoju, przedsiębiorstwo ustali fazy projektowania oraz rozwoju, kontrole, weryfikacje oraz zatwierdzenia, które są odpowiednie dla każdej fazy projektowania oraz rozwoju, oraz odpowiedzialności i uprawnienia przy projektowaniu i rozwoju (7.3.1. – s. 29).

Rozwój produktu określa procesy rozwoju nowych produktów i modyfikacji istniejących rozwiązań. Obejmuje procesy planowania i kontrolowania rozwoju produktów, określenia, a także udokumentowania wymagań dotyczących produktów, przygotowania, oceny i porównania wyników ze specyfikacjami. W pojęciu tym zawiera się również końcowa ocena, określająca czy produkt nadaje się dla danego zastosowania lub czy spełnia określone potrzeby.

Przygotował:	Wydał:	Data wydania:
QEM	Prezes	Październik 2011

Przedsiębiorstwo przeprowadzi kontrolę wymagań związanych z produktem. Kontrola ta zostanie przeprowadzona przed przystąpieniem firmy do dostarczenia produktu klientowi (np. składanie ofert, akceptacja umów lub zamówień, akceptacja zmian do umów lub zamówień) (...) (7.2.2. – s. 27).

Korporacyjne procesy **handlu, logistyki** oraz **przetwarzania produktów** opisują, w jaki sposób spełniamy różne wymagania klientów. Procesy uwzględnione w tym dokumencie szczegółowo ukazują jak określamy wymagania klienta, przedstawiamy oferty, sprawdzamy i wprowadzamy przychodzące zamówienia, monitorujemy terminy, dostosowujemy produkty do specjalnych potrzeb klientów, planujemy i dostarczamy materiały, planujemy i kontrolujemy produkcję części i produktów końcowych, modernizujemy produkty, zarządzamy dostarczonymi produktami. W tym pojęciu zawiera się również sposób, w jaki planujemy sprzedaż i oddanie do eksploatacji, organizujemy pakowanie i transport produktów gotowych do wysyłki.

Przedsiębiorstwo dokona walidacji wszelkich procesów produkcji oraz świadczenia usług w przypadku, gdy wyników nie można zweryfikować za pomocą późniejszego monitoringu lub pomiarów oraz, w przypadku, gdy braki są zauważalne wyłącznie po rozpoczęciu stosowania produktu lub dostarczeniu usługi. Walidacja powinna wykazać zdolność tych procesów do osiągnięcia planowanych rezultatów (7.5.2. – s. 35, 36).

Korporacyjny proces **obsługi klienta** opisuje sposób działania naszego serwisu. Wyjaśnia sposób, w jaki nasi technicy reagują na zgłoszenia i usuwają usterki oraz nasz sposób postępowania w przypadku wykonywanych czynności konserwacyjnych. Opisuje postępowanie w przypadku reklamacji, obsługę umów serwisowych, utylizację produktów i sprzedaż części z naszego katalogu części zamiennych.



4. Pomiary, analizy i udoskonalenia

Kategoria „Pomiary, analizy i udoskonalenia” obejmuje te procesy w ramach działalności przedsiębiorstwa, które opisują nasz sposób kontroli jakości produktów oraz zapewniania i ciągłego poprawiania jakości naszych procedur wewnętrznych. Ponadto, opisuje działania marketingowe mające na celu pomiar i podniesienie poziomu zadowolenia klientów.

Przedsiębiorstwo określi procesy monitorowania oraz pomiarowe, które należy zastosować oraz urządzenia monitoringowe oraz pomiarowe wymagane w celu dostarczenia dowodów na zgodność produktu z określonymi wymaganiami. Przedsiębiorstwo opracuje procesy, aby zapewnić, że monitoring oraz pomiary mogą zostać przeprowadzone w sposób, który jest zgodny z wymaganiami monitoringu oraz pomiarów (7.6. – s. 37, 38).

Zapewniamy **jakość produktu** dzięki planowaniu koniecznych kontroli zgodnie z określonymi kryteriami, poprzez kontrolę wyprodukowanych części, zestawów oraz kompletnych maszyn zgodnie z instrukcjami kontrolnymi oraz poprzez usuwanie wadliwych produktów z linii produkcyjnej w celu dokładniejszego zbadania braku zgodności.

Przedsiębiorstwo zaplanuje oraz wdroży procesy monitoringu, pomiarów, analiz oraz udoskonalień konieczne do wykazania zgodności z wymaganiami produktowymi, w celu zapewnienia zgodności z systemem zarządzania jakością oraz dalszego udoskonalenia skuteczności systemu zarządzania jakością (8.1. – s. 39).

Zapewniamy jakość procesu poprzez analizę statystyczną naszych danych oraz późniejsze wdrożenie działań korygujących oraz prewencyjnych.

Jako jedną z miar wydajności systemu zarządzania jakością, przedsiębiorstwo będzie monitorować informacje związane z poglądami klienta w kwestii czy organizacja spełniła wymagania klienta. Zostaną określone metody pozyskiwania oraz zastosowania tych informacji (8.2.1. – s. 40).

Ponadto, w korporacyjnym procesie **oceny zadowolenia klienta**, analizujemy reklamacje klienta oraz monitorujemy produkty i przeprowadzamy wśród klientów badania oceny zadowolenia.

Przygotował:	Wydął:	Data wydania:
QEM	Prezes	Październik 2011



Oferujemy:

sprężarki śrubowe i tłokowe do sprężonego powietrza, śrubowe pompy próżniowe, dmuchawy, sprężarki dentystyczne, sprężarki przewoźne, osuszacze sprężonego powietrza i filtry, spusty i separatory kondensatu, zbiorniki powietrza, sterowanie sprężarkami i stacjami sprężonego powietrza, Teleserwis, systemy odzysku ciepła, systemy sprzedaży sprężonego powietrza, analizę zapotrzebowania na powietrze oraz rozwiązania układów sprężonego powietrza dostosowane do potrzeb klienta.

Ponad 100 oddziałów oraz partnerów handlowych na całym świecie zapewnia, że międzynarodowa grupa KAESER KOMPRESSOREN jest obecna we wszystkich najbardziej uprzemysłowionych krajach. Obszary gospodarcze Europy, Ameryki Północnej oraz Azji i Pacyfiku odgrywają w tym kontekście kluczowe role.

Firma KAESER KOMPRESSOREN uzyskała światową renomę dzięki wysokiej wydajności i niezawodności swoich produktów oraz jakości świadczonych usług. W ostatnich latach firma KAESER KOMPRESSOREN postawiła w swojej działalności na wiodące usługi branżowe.

Ciągły rozwój i ekspansję naszej firmy można przypisać w dużym stopniu innowacyjności, wysokiej jakości standardom oraz zaangażowaniu pracowników. Nasz sukces jest również wynikiem kształcenia naszych pracowników wewnątrz firmy. Korzystają oni z możliwości ciągłego rozwoju zawodowego i szkoleń, co pomaga utrzymać odpowiedni poziom fachowości i rozszerzać ich wiedzę. Globalne działania marketingowe w ostatnich latach stworzyły i zagwarantowały zatrudnienie zarówno w kraju, jak i zagranicą.

Powstała w 1919 roku firma KAESER KOMPRESSOREN jest dziś zarządzana przez Pana Thomasa Kaeser oraz jego żonę Tinę-Marię Vlantoussi-Kaeser.

KAESER KOMPRESSOREN wyróżnia się jako światowy lider pod względem rozwoju, innowacyjności oraz niezależności finansowej.